



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ ИО «ЧПК»

Л.С. Жгун

Приказ № 89-од от «18» июня 2018 г.

Регистрационный № 125

ПРАВИЛА

приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Черемховский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Правила приема слушателей (далее Правила) на обучение по программам дополнительного профессионального образования (далее ДПО) Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» (далее колледж) разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 01.05.2017) «О защите прав потребителей»; Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 292 (ред. от 27.10.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Черемховский педагогический колледж»; Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Черемховский педагогический колледж».

1.2. Правила устанавливают порядок приема и требования к слушателям, поступающим в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

1.3. В настоящих Правилах использованы следующие сокращения и обозначения:

- ДПО – дополнительное профессиональное образование;
- слушатель – лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу.

1.4. На обучение по ДПО в колледж, принимаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

На обучение принимаются как физические лица, так и представители юридических лиц.

1.5. При освоении дополнительной профессиональной программы, параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке) выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.6. Прием на обучение слушателей в колледж осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами, Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» и договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

1.7. Обучение может реализовываться в следующих формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования в колледж проводится на основании личного заявления поступающего, с представлением необходимых документов.

2.2. До начала занятий со слушателями заключается договор на обучение, после чего издается приказ директором колледжа о зачислении слушателей на обучение.

2.3. К заявлению (приложение № 1 - образец заявления № 1 (более 1000 часов, с присвоением квалификации), приложение № 2 – образец заявления № 2 (от 250 часов до 1000 часов) о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- для лиц, поступающих на обучение по программам дополнительного профессионального образования: копия документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом - копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного

в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования – справку учебного заведения об обучении данных лиц, заверенные в установленном порядке по месту обучения;

- дополнительно, для лиц, поступающих на обучение по программам повышения квалификации: копия документа подтверждающего опыт работы по профессии (справка с места работы; копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке по месту работы).

2.4. При подаче заявления, поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» с:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;

- Уставом колледжа;

- Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Черемховский педагогический колледж»;

- программой дополнительного профессионального образования (курсов повышения квалификации, или профессиональной переподготовки);

- настоящими Правилами;

- формами документов, выдаваемых по окончании обучения;

- иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в колледже.

2.5. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.4. настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных (приложения № 1, № 2).

2.6. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок не позднее, чем за один день до начала обучения в рабочие дни.

2.7. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.8. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области

«Черемховский педагогический колледж» проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения не позднее пяти дней до начала обучения (за один день до начала обучения, в случаях, когда поступающий подал заявление и документы - за один день до начала обучения).

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора колледжа после заключения договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора колледжа.

Приложение 1
Образец заявления № 1 (от 1000 ч. с присвоением квалификации)

Приложение
к Положению о приемной комиссии
ГБПОУ ИО «ЧПК»

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Черемховский педагогический колледж»



Регистрационный номер _____

Директору государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» Жгун Л.С.
от

Фамилия _____	Гражданство: _____
Имя _____	Документ, удостоверяющий личность, паспорт серия _____ № _____
Отчество _____	Когда и кем выдан: _____ г.
Дата (число, месяц, год) рождения _____	_____
Место рождения _____	_____
_____	_____
_____	_____

Проживающего по адресу (фактически / по паспорту) _____

_____ дата прописки _____

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по программе дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка)

(наименование программы)

по **очной- заочной форме** обучения на договорной основе

Предоставленный документ о профессиональном образовании	

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году общеобразовательное учреждение(основное общее / среднее (полное) общее образование): _____

образовательное учреждение начального профессионального образования: _____

образовательное учреждение среднего профессионального образования: _____

другое: _____

Диплом о профессиональном образовании / среднем/высшем/ (нужное подчеркнуть)

Серия _____ № _____ (диплома).

Дата выдача диплома _____

Трудовой стаж (если есть): _____ лет, _____ мес.

Место работы, должность _____

Общежитие: нуждаюсь _____ не нуждаюсь _____

« _____ » _____ 201__ г.

(подпись слушателя)

С Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами приема (Порядком) колледжа и условиями получения профессиональной переподготовки, ознакомлен(а): _____

(подпись слушателя)

С датой предоставления подлинника документа об образовании ознакомлен(а) _____

(подпись слушателя)

Подпись ответственного лица приемной комиссии

« _____ » _____ 201__ г.

Образец заявления № 2 (от 250 часов до 100 часов)

Директору ГБПОУ ИО «ЧПК»

ФИО руководителя

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» по дополнительной профессиональной программе курсов повышения квалификации (профессиональной переподготовки) (наименование программы ДПО) в объеме _____ часов (количество часов) на внебюджетной основе с «_____» _____ 201__ года.

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложений к ней, Уставом ГБПОУ ИО ЧПК, Правилами внутреннего распорядка слушателей ознакомлен(а).

На основании требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____, даю свое согласие ГБПОУ ИО ЧПК на сбор и обработку моих персональных данных в целях организации процесса обучения.

Персональные данные, на обработку которых распространяется данное разрешение, включают в себя данные, предоставленные мною при заполнении учетной карточки слушателя.

К заявлению прилагается копия паспорта и копия диплома об образовании и квалификации

«_____» _____ 201__ года

Подпись

ФИО инициалы

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЛУШАТЕЛЯ

ФИО слушателя

Возраст

менее 25 лет

40-49 лет

25-29 лет

50-59 лет

30-39 лет

60 лет и старше

Год рождения

Паспорт: серия

№

Контакты слушателя

e-mail:

сот.тел.

Адрес проживания слушателя

Уровень

образования

среднее профессиональное (подготовка квалифицированных рабочих (служащих))

среднее профессиональное (подготовка специалистов среднего звена)

высшее (бакалавриат)

высшее (специалитет, магистратура)

высшее (подготовка кадров высшей квалификации)

Документ об образовании и квалификации

учреждение,
год окончания
направление
подготовки
квалификация

серия, номер

Место работы

e-mail, телефон ОУ

Должность

Квалификационная категория

Стаж работы

общий

педагогический

Информация о
прохождении
последних КПК

год и место

тема
